Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Урусовская основная общеобразовательная школа имени Рафката Закирова» МБОУ «Урусовская ООШ имени Р.Закирова»

ПРИНЯТО педагогическим советом от 21.03. 2025 г. № 7

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 37D5A90067B279A8416BEA8BEE924991 Владелец: Маузеев Илдус Рафаэльевич Действителен с 16.01.2025 до 16.04.2026 УТВЕРЖДЕНО Директор Маузеев И.Р. Приказ № 53 от 21.03.2025 г.

Положение о поощрении обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Положение о поощрении обучающихся (далее Положение) разработано в МБОУ «Урусовская ООШ имени Р.Закирова» (далее Школа) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
- 1.2. Настоящее Положение определяет порядок и систему применения мер морального и материального поощрения обучающихся Школы за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

2. Условия поощрения

- 2.1. Обучающиеся Школы имеют право на поощрение за достижение успехов в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности при наличии оснований, предусмотренных разделом 3 настоящего Положения.
- 2.2. Достижение успехов в какой-либо одной из перечисленных в пункте 2.1 областей не исключает права на поощрение в иных указанных областях.
- 2.3. Решение о материальном поощрении обучающегося в Школе принимает педагогический совет Школы в пределах денежных средств, выделенных на эти цели согласно плану финансово-хозяйственной деятельности Школы по основаниям, указанным в пункте 3.9 настоящего Положения.
- 2.4. Основными задачами поощрения обучающихся в Школе являются:
 - поддержание порядка и дисциплины в процессе образовательной деятельности;
 - стимулирование и активизация обучающихся в освоении образовательных программ и получении образования в полном объеме;
 - способствование развитию и социализации обучающихся;
 - способствование выработке у обучающихся активной жизненной позиции;
 - создание условий для общественной презентации достижений обучающихся.
- 2.5. Система поощрения социальной успешности обучающихся в Школе строится на принципах:
 - публичности, открытости поощрений (информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся);



- соответствия процедур награждения укладу Школы, качеству воспитывающей среды, символике общеобразовательной организации;
- прозрачности правил поощрения (наличие локального нормативного акта о поощрениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур);
- регулирования частоты награждений (недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и другое);
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения (использование индивидуальных и коллективных наград, дающих возможность стимулировать индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды);
- привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей (с учетом наличия ученического самоуправления), сторонних организаций;
- дифференцированности поощрений (наличие уровней и типов наград, позволяющих продлить стимулирующее действие системы поощрения).

3. Основания и виды поощрений

- 3.1. Общими основаниями для поощрения обучающихся являются:
 - подтвержденные документально успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
 - заявления, обращения и ходатайства о поощрении со стороны граждан, общественных организаций, органов государственной власти и местного самоуправления, коллегиальных органов управления Школы, советов обучающихся, советов родителей, классных руководителей, оргкомитетов олимпиад, учителей;
- 3.2. Видами поощрений обучающихся в Школе являются:
 - похвальный лист «За отличные успехи в учении»;
 - похвальная грамота «За особые успехи в изучении отдельных предметов»;
 - грамота (дипломом, сертификат участника);
 - благодарственное письмо;
 - занесение в книгу почета Школы и фотографирование на доску почета Школы, размещение информации на сайте Школы, официальной странице Школы в Интернет;
 - денежная премия;
 - памятный подарок, приз;
 - почетный или памятный знак:
 - оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях;
 - ходатайство о поддержке обучающегося перед грантодателями и иными организациями.
- 3.3. Похвальным листом за «Отличные успехи в учении» награждаются обучающиеся, имеющие годовые отметки «5» по всем учебным предметам.
- 3.4. Похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов» награждаются обучающиеся:



- получившие призовое место или ставшие победителями в предметной олимпиаде регионального, федерального или международного уровня и имеющие оценку «5» по предмету по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в исследовательских, научных и научно-технических мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по соответствующему предмету (предметам) по итогам учебного года;
- получившие призовое место или ставшие победителями в физкультурных или спортивных мероприятиях, а также имеющие оценку «5» по предмету «физическая культура» по итогам учебного года.
- 3.5. Грамотой (дипломом, сертификатом участника) обучающиеся награждаются:
 - за победу, призовое место, активное участие в мероприятиях, проводимых в Школе, школьных предметных олимпиадах, физкультурных и спортивных мероприятиях;
 - окончание учебного года на «4» и «5».
- 3.6. Благодарственным письмом награждаются обучающиеся:
 - принявшие активное участие в организации массовых мероприятий, проводимых Школой;
 - демонстрирующие высокие результаты в общественной деятельности (волонтерская работа, помощь классным руководителям, участие в самоуправлении Школы, подготовке и реализации актуальных социальных проектов, практике и т. п.).
- 3.7. Занесение Ф.И.О. обучающегося в книгу почета Школы с фотографированием на доску почета Школы, размещением информации на сайте Школы, официальной странице Школы в Интернет является дополнительной к вышеперечисленным мерам поощрения. Решение о дополнительном поощрении принимает коллегиальный орган управления Школы (педагогический совет) с согласия родителей (законных представителей) обучающегося.
- 3.8. Материальное поощрение в виде памятного приза и денежной премии предусмотрено:
 - за призовое место или победу в региональном и заключительном этапе всероссийской олимпиады школьников, участие в составе сборной команды РФ в международных олимпиадах по общеобразовательным предметам;
 - призовое место или победу на различных этапах олимпиад, входящих в перечень олимпиад школьников, на текущий период;
 - призовое место или победу в рамках мероприятий, связанных с учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельностью на региональном, федеральном, международном уровне.
- 3.9. Оплата расходов по участию в олимпиадах, форумах, конкурсах, научно-практических конференциях и других мероприятиях (оргвзнос, проезд, проживание), осуществляемая в полном или частичном размере в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Школы по решению педагогического совета Школы при наличии финансовых средств.
- 3.10. Памятным подарком, почетным или памятным знаком, награждаются обучающиеся за высокие результаты в учебной деятельности, выдающиеся результаты в освоении образовательных программ, активное участие в общественной деятельности и примерное поведение.



4. Порядок организации процедуры поощрения обучающихся

- 4.1. Основанием для начала организации процедуры поощрения является распорядительный акт (приказ) директора Школы, в котором определяется форма и (или) вид поощрения и поощряемые. Документ может быть опубликован на сайте Школы, в средствах массовой информации с согласия обучающихся, их родителей (законных представителей).
- 4.2. Вручение благодарственного письма, диплома, грамоты, сертификата обучающемуся и (или) его родителям (законным представителям) проводится администрацией Школы в присутствии классных коллективов, обучающихся Школы и их родителей (законных представителей).
- 4.3. Денежные премии и их размер, вид памятного подарка устанавливаются по решению Управляющего совета Школы с учетом имеющихся финансовых средств.
- 4.4. Решение о награждении обучающихся почетным или памятным знаком принимается на заседании Педагогического совета Школы.
- 4.5. В Школе осуществляется индивидуальный учет результатов поощрений обучающихся в личных делах обучающихся, хранение в архивах информации об этих поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях. Хранение таких документов осуществляется в соответствии с требованиями о защите персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, в защищенном месте, к которому есть доступ только у ответственных работников.

5. Порядок выдвижения кандидатов на материальное поощрение

- 5.1. Соискателем денежной премии и памятного подарка может быть любой обучающийся (коллектив обучающихся) Школы.
- 5.2. Выдвижение соискателей на денежную премию осуществляется ежегодно в период с 15 апреля по 15 мая.
- 5.3. Рассмотрение материалов, представленных на соискание денежной премии и памятного подарка, проводится на ближайшем заседании педагогического совета Школы. По итогам их рассмотрения выносится решение о награждении обучающегося (коллектива) либо об отказе в награждении, что отражается в содержании протокола заседания педагогического совета.
- 5.4. Отказ в награждении может быть только в случае предоставлении недостоверных или полложных сведений.

Согласовано Председатель Совета родителей Саетгалеева Р.У. «18 марта » 2025 г.

Согласовано Председатель Совета обучающихся Маулина Д.А. «18» марта 2025 г.



Лист согласования к документу № 228 от 01.04.2025 Инициатор согласования: Маузеев И.Р. Директор Согласование инициировано: 01.04.2025 08:16

Лист согласования Тип согласования: последоват				следовательно
N°	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Маузеев И.Р.		□Подписано 01.04.2025 - 08:51	-